介護職員等処遇改善加算についての取り組み

当法人では、介護職員等処遇改善加算（Ⅰ）ロの算定にあたり、以下の取組を実施しています。
（ア）所轄庁へ介護職員等処遇改善計画書を提出するとともに、実績報告書を提出しています。
（イ）計画書および報告書の内容について、全ての職員に周知しています。
（ウ）キャリアパス要件、月額賃金改善要件および職場環境等要件を満たしています。

キャリアパス要件

キャリアパス要件Ⅰ・Ⅱ

令和８年度特例要件を満たすことで当該要件を満たすこととしている事業所等については令和９年３月末までに任用要件・賃金体系の整備、研修等を行う事を誓約しています。

キャリアパス要件Ⅲ

令和８年度特例要件を満たすことで当該要件を満たすこととしている場合、令和９年３月末までに昇給の仕組みの整備を行うことを誓約しています。

これらの取組について、全ての職員に周知しています。

月額賃金改善要件

加算額の 2 分の 1 以上を、基本給または毎月支払われる手当の改善に充てています。

【 賃金改善の内容 】

本加算により得た収入は、以下の賃金改善に充てています。

・基本給の引き上げ
・毎月支給する処遇改善手当の支給
・経験・資格・役職に応じた手当の充実

職場環境等要件

入職促進に向けた取組

他産業からの転職者や中高年齢者、主婦層など、幅広い人材を受け入れる採用体制を整備しています。

資質向上・キャリアアップ支援

介護福祉士取得支援や専門研修の受講支援を行い、職員のスキル向上を図っています。

両立支援・多様な働き方の推進

職員の状況に応じた勤務シフトや短時間勤務制度の導入、正規職員転換制度の整備、有給休暇を取得しやすい環境づくりを行っています。

心身の健康管理

健康診断やストレスチェックの実施、休憩室の整備、事故・トラブル対応マニュアルの整備等を行っています。

生産性向上の取組

業務手順書の整備や記録様式の工夫に加え、ケアプランデータ連携システム（ICT）を導入し、情報共有の効率化および業務負担の軽減を図っています。

やりがい・働きがいの醸成

定期的なミーティングを通じて職員間のコミュニケーションを促進し、職場環境およびケア内容の改善に取り組んでいます。

見える化要件

介護職員等処遇改善加算に基づく取組について、当法人ホームページへの掲載および介護サービス情報公表システムを通じて公表しています。

加算の取得状況および賃金以外の処遇改善に関する具体的な取組内容について、広く情報提供を行っています。

（最終更新日：2026 年 6 月 1 日）